



Välkommen till årsredovisningen för Brf Reveljen 7

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 6
Resultatdisposition	s. 6
Resultaträkning	s. 7
Balansräkning	s. 8
Kassaflödesanalys	s. 10
Noter	s. 11
Underskrifter	s. 16

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 1998-02-17. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1999-03-05 och nuvarande stadgar registrerades 2018-03-05 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Moms

Föreningen är momsregistrerad.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Reveljen 7	1999	Stockholm

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Stockholms Stads Brandförsäkringskontor.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 1934 och består av 1 flerbostadshus

Värdeåret är 1935

Föreningen har 1 hyreslägenhet och 30 bostadsrätter om totalt 1 279 kvm och 3 lokaler om 54 kvm. Byggnadernas totalyta är 1331 kvm.

Styrelsens sammansättning

Fredrik Anders Samuelsson	Ordförande
Ulrika Palm	Styrelsesuppleant
Damir Cancar	Styrelseledamot
Pierre Astell	Styrelseledamot
Tobias Lilja	Styrelseledamot

Valberedning

Margareta Kindstedt

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen. Friman tecknas två i förening av ledamöterna.

Revisorer

Leif Thunman Internrevisor

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-06-14.

Extra föreningsstämma hölls 2023-10-19. Val av styrelseledamöter o suppleanter.

Extra föreningsstämma hölls 2023-03-23. Val av revisor.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 10 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2020 och sträcker sig fram till 2030.

Utförda historiska underhåll

- 2023** ● Utbyte av port till verksamhetslokalen.
Totalrenovering av takterrassen.
- 2020** ● Sotning och brandskyddskontroll av eldstäder - Obligatoriskt var 4:e resp 6:e år.
- 2019** ● Obligatorisk energideklaration - Obligatoriskt var 10:e år
Spolning av köks- och badrumsstammar. - Badrum stambytt 2004, kök ca 1972.
- 2018** ● Åtgärdande av rost på fästena till balkongräckena.
Radonmätning - Obligatoriskt var 10:e år
- 2017** ● Installation av fibernät
Obligatorisk Ventilations Kontroll (OVK)
- 2016** ● Målning av väggar i trapphus. Målning av väggar och golv i källare och tvättstuga.
Nya maskiner i tvättstugan
Sotning av eldstäder
- 2015-2016** ● Byte av undercentral, injustering av undercentral samt byte av termostatventiler på elementen.
- 2015** ● Målning av fönster samt nya tätlistor

Planerade underhåll

- 2024** ● Utsortering av matavfall obligatoriskt, utförs av staden 2024.
Obligatorisk VentilationsKontroll (OVK), var 6:e år. Obligatoriskt.
Sotning av eldstäder, var 4:e år. Obligatoriskt.
Spolning av köks- och badrumsstammar. Bör göras var 5:e år för att förlänga stammarnas livslängd och förebygga stopp.
- 2025** ● Stuprännor byte enligt teoretisk livslängd underhållsplan, senarelades från 2022.

- 2025 ● Ommålning och renovering av fönster enligt teoretisk underhållsfrekvens i underhållsplanen. Fastighetsnära förpackningsinsamling blir standard 2025.
- 2026 ● Brandskyddskontroll av eldstäder, var 6:e år. Obligatoriskt. Injustering/ driftsoptimering av undercentral. Efter fönsteråtgärd.
- 2028 ● Radonmätning, var 10:e år. Obligatoriskt.
- 2029 ● Energideklaration, var 10:e år. Obligatoriskt.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Året var mera stabilt än föregående år avseende utgiftsökningar men utgifterna fortsatte att öka även denna år. Åtgärderna som vidtogs är avgiftshöjning, amorteringsuppehåll, samt fortsatt övergripande arbete med besparingsåtgärder.

Två stora underhållsåtgärder genomfördes under året som har medfört oförutsedda utgifter och betydande reparationer. Med anledning av skada på takterassen har takterassen totalrenoverats. Porten till verksamhetslokalen har bytts ut.

Enligt styrelsens beslut justerades årsavgifterna 2023-01-01 med 15%.

Övriga uppgifter

Styrelsens arbete med att rekrytera nya styrelseledamöter gav resultat. Det hölls två extrastämmor under året, en för val av revisor och en för val av nya styrelseledamöter.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 37 st. Tillkommande medlemmar under året var 9 och avgående medlemmar under året var 7. Vid räkenskapsårets slut fanns det 39 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 4 överlåtelser.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	1 236 078	1 075 516	1 062 141	1 066 410
Resultat efter fin. poster	76 012	190 718	254 826	265 301
Soliditet (%)	82	81	80	79
Yttre fond	829 678	636 877	444 076	303 493
Taxeringsvärde	64 267 000	64 267 000	46 861 000	46 861 000
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	904	-	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	93,5	-	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	2 766	2 819	3 031	3 243
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	2 658	2 709	2 912	3 116
Sparande per kvm totalyta, kr	263	199	248	256
Elkostnad per kvm totalyta, kr	25	28	40	16
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	203	180	158	167
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	33	25	20	20
Energikostnad per kvm totalyta, kr	261	234	218	202
Genomsnittlig skuldränta (%)	4,92	2,73	-	-
Räntekänslighet (%)	3,06	-	-	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Förändringar i eget kapital

	2022-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2023-12-31
Insatser	14 947 971	-	-	14 947 971
Upplåtelseavgifter	5 584 292	-	-	5 584 292
Fond, yttre underhåll	636 877	-	192 801	829 678
Balanserat resultat	-4 936 017	190 718	-192 801	-4 938 099
Årets resultat	190 718	-190 718	76 012	76 012
Eget kapital	16 423 842	0	76 012	16 499 853

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-4 745 299
Årets resultat	76 012
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-192 801
Totalt	-4 862 088

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråktas	199 732
Balanseras i ny räkning	-4 662 356

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2023	2022
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 236 078	1 075 516
Övriga rörelseintäkter	3	337	0
Summa rörelseintäkter		1 236 415	1 075 516
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-843 051	-566 245
Övriga externa kostnader	9	-116 727	-104 356
Personalkostnader	10	39 423	-39 420
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-74 772	-74 773
Summa rörelsekostnader		-995 126	-784 794
RÖRELSERESULTAT		241 289	290 722
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		10 402	2 267
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-175 679	-102 271
Summa finansiella poster		-165 277	-100 004
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		76 012	190 718
ÅRETS RESULTAT		76 012	190 718

Balansräkning

Tillgångar	Not	2023-12-31	2022-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12	18 801 091	18 875 863
Maskiner och inventarier	13	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		18 801 091	18 875 863
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		18 801 091	18 875 863
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		1 918	4 044
Övriga fordringar	14	776 935	717 510
Summa kortfristiga fordringar		778 853	721 554
Kassa och bank			
Kassa och bank		637 837	636 802
Summa kassa och bank		637 837	636 802
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		1 416 690	1 358 356
SUMMA TILLGÅNGAR		20 217 780	20 234 219

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		20 532 263	20 532 263
Fond för yttre underhåll		829 678	636 877
Summa bundet eget kapital		21 361 941	21 169 140
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-4 938 099	-4 936 017
Årets resultat		76 012	190 718
Summa fritt eget kapital		-4 862 088	-4 745 298
SUMMA EGET KAPITAL		16 499 853	16 423 842
Långfristiga skulder			
Summa långfristiga skulder		0	0
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15, 17	3 537 346	3 605 132
Leverantörsskulder		44 450	39 485
Övriga kortfristiga skulder		3 065	2 715
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	133 066	163 045
Summa kortfristiga skulder		3 717 927	3 810 377
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		20 217 780	20 234 219

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2023	2022
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	241 289	290 722
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	74 772	74 773
	316 061	365 496
Erhållen ränta	10 402	2 267
Erlagd ränta	-168 231	-96 531
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	158 232	271 232
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	4 878	-2 224
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-32 112	-1 622
Kassaflöde från den löpande verksamheten	130 998	267 386
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Amortering av lån	-67 786	-271 144
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-67 786	-271 144
ÅRETS KASSAFLÖDE	63 212	-3 758
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	1 323 864	1 327 623
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	1 387 076	1 323 864

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Reveljen 7 har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Förenklingsregeln gällande periodiseringar har tillämpats.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	0,5 %
---------	-------

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning.

Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 589 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2023	2022
Årsavgifter bostäder	1 155 960	1 005 195
Hysesintäkter lokaler, moms	64 064	57 790
Pantsättningsavgift	5 250	6 763
Överlåtelseavgift	6 460	0
Andrahandsuthyrning	4 344	5 742
Öres- och kronutjämning	-0	26
Summa	1 236 078	1 075 516

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2023	2022
Övriga intäkter	337	0
Summa	337	0

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2023	2022
Fastighetsskötsel enl avtal	47 441	45 155
Fastighetsskötsel gård enl avtal	9 187	8 808
Fastighetsskötsel gård utöver avtal	0	2 357
Larm och bevakning	3 125	0
Städning enligt avtal	34 327	27 732
Hissbesiktning	3 546	1 420
Brandskydd	10 568	0
Gemensamma utrymmen	0	2 218
Sophantering	3 155	10 234
Snöröjning/sandning	17 552	15 531
Serviceavtal	8 083	3 214
Mattvätt/Hyrmattor	5 657	5 239
Förbrukningsmaterial	1 119	750
Summa	143 761	122 659

NOT 5, REPARATIONER

	2023	2022
Fastighetsförbättringar	3 850	0
Tvättstuga	0	40 056
Sophantering/återvinning	1 201	3 566
VVS	15 066	0
Elinstallationer	3 101	0
Hissar	30 605	2 670
Summa	53 822	46 293

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2023	2022
Balkonger/altaner	199 732	0
Summa	199 732	0

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2023	2022
El	33 533	37 813
Uppvärmning	270 275	240 182
Vatten	44 093	33 780
Sophämtning/renhållning	15 591	8 374
Summa	363 492	320 150

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsförsäkringar	30 314	28 904
Fastighetsskatt	51 929	48 240
Summa	82 243	77 144

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2023	2022
Inkassokostnader	0	505
Revisionsarvoden extern revisor	0	6 295
Föreningskostnader	469	1 172
Förvaltningsarvode enl avtal	88 060	85 601
Överlåtelsekostnad	7 324	0
Pantsättningskostnad	7 061	0
Administration	10 979	10 783
Konsultkostnader	2 833	0
Summa	116 727	104 356

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2023	2022
Styrelsearvoden	-30 000	30 000
Arbetsgivaravgifter	-9 423	9 420
Summa	-39 423	39 420

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2023	2022
Räntekostnader fastighetslån	175 582	102 271
Övriga finansiella kostnader	97	0
Summa	175 679	102 271

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	20 572 652	20 572 652
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	20 572 652	20 572 652
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-1 696 789	-1 622 016
Årets avskrivning	-74 772	-74 773
Utgående ackumulerad avskrivning	-1 771 561	-1 696 789
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	18 801 091	18 875 863
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>5 618 000</i>	<i>5 618 000</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	17 267 000	17 267 000
Taxeringsvärde mark	47 000 000	47 000 000
Summa	64 267 000	64 267 000

NOT 13, MASKINER OCH INVENTARIER

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	193 340	193 340
Utgående anskaffningsvärde	193 340	193 340
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-193 340	-193 340
Utgående avskrivning	-193 340	-193 340
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	0	0

NOT 14, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2023-12-31	2022-12-31
Skattekonto	15 994	15 394
Skattefordringar	11 365	15 054
Klientmedel	0	233 788
Övriga kortfristiga fordringar	337	0
Transaktionskonto	160 197	0
Borgo räntekonto	589 042	453 274
Summa	776 935	717 510

NOT 15, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2023-12-31	Skuld 2023-12-31	Skuld 2022-12-31
Handelsbanken	2024-02-26	5,80 %	2 723 917	2 723 917
Handelsbanken	2024-03-01	5,02 %	813 429	881 215
Summa			3 537 346	3 605 132
Varav kortfristig del			3 537 346	3 605 132

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 3 537 346 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 16, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Uppl kostn räntor	19 198	11 750
Uppl kostnad arvoden	0	30 000
Beräknade uppl. sociala avgifter	0	9 423
Förutbet hyror/avgifter	113 868	111 872
Summa	133 066	163 045

NOT 17, STÄLLDA SÄKERHETER

	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckning	9 877 750	9 877 750

NOT 18, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

Styrelsen fortsätter att följa den ekonomiska utvecklingen och ser över och planerar vilka större reparationer eller underhållsåtgärder som kan bli aktuella i närmare framtid samt undersöker finansieringsmöjligheter. OVK har genomförts. Fler styrelsemedlemmar behövs och styrelsen fortsätter därför att fokuserar på rekrytering.

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Stockholm

Damir Cancar
Styrelseledamot

Fredrik Anders Samuelsson
Ordförande

Pierre Astell
Styrelseledamot

Tobias Lilja
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Leif Thunman
Internrevisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

14.05.2024 19:57

SENT BY OWNER:

Anna Edholm · 14.05.2024 19:43

DOCUMENT ID:

SkQRjM7ZQA

ENVELOPE ID:

S1Cjf7-70-SkQRjM7ZQA

DOCUMENT NAME:

Brf Reveljen 7, 769602-8708 - Årsredovisning 2023.pdf
18 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Damir Cancar damir.cancar@gmail.com	Signed Authenticated	14.05.2024 19:54 14.05.2024 19:47	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1984/08/21) IP: 83.185.240.177
2. Pierre Astell pierre.astell@gmail.com	Signed Authenticated	14.05.2024 19:55 14.05.2024 19:54	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1987/11/07) IP: 94.191.152.25
3. FREDRIK ANDERS SAMUELSSON fredrik@kompetenslanken.se	Signed Authenticated	14.05.2024 19:55 14.05.2024 19:54	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1979/05/05) IP: 104.28.45.51
4. Tobias Erik Lilja tobias97@live.se	Signed Authenticated	14.05.2024 19:55 14.05.2024 19:54	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1997/11/28) IP: 104.28.45.51
5. LEIF RAGNAR THUNMAN leif.thunman@icloud.com	Signed Authenticated	14.05.2024 19:57 14.05.2024 19:56	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1947/05/29) IP: 83.191.110.183

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Brf Reveljen 7 , org. nr 769602-8708

Rapport om årsredovisningen

Jag har reviderat årsredovisningen för Brf Reveljen 7 för räkenskapsåret 2023.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Mitt ansvar är att uttala mig om årsredovisningen och förvaltningen på grundval av min revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisions sed i Sverige. Det innebär att jag planerat och genomfört revisionen för att med hög men inte absolut säkerhet försäkra mig om att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens tillämpning av dem samt att bedöma de betydelsefulla uppskattningar som styrelsen gjort när de upprättat årsredovisningen samt att utvärdera den samlade informationen i årsredovisningen. Som underlag för mitt uttalande av ansvarsfrihet har jag granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om styrelseledamot är ersättningskyldig mot föreningen. Jag har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen eller föreningens stadgar. Jag anser att min revision ger mig rimlig grund för mina uttalanden nedan.

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 och ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning i enlighet med god redovisningssed i Sverige. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen och disponerar vinsten enligt förslag i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Stockholm den 14 maj 2023

Leif Thunman

Intern revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:
14.05.2024 20:05

SENT BY OWNER:
Anna Edholm · 14.05.2024 19:43

DOCUMENT ID:
H1b0oG7ZXA

ENVELOPE ID:
SJe0jMmbXR-H1b0oG7ZXA

DOCUMENT NAME:
Revisionsberättelse för 2023.pdf
1 page

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. LEIF RAGNAR THUNMAN leif.thunman@icloud.com	Signed Authenticated	14.05.2024 20:05 14.05.2024 20:04	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1947/05/29) IP: 83.191.110.183

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed