

# Brf Inedal 16

Årsredovisning 2023

The lower half of the cover features a silhouette of a residential neighborhood with various house shapes and chimneys. To the right, a flock of birds is shown in flight against the yellow background.

**BREDABLICK**

 phm partner





Årsredovisning för  
**Brf Inedal 16**  
716419-8215  
Räkenskapsåret  
**2023-01-01 - 2023-12-31**

<b>Innehållsförteckning:</b>	<b>Sida</b>
Förvaltningsberättelse	1-7
Resultaträkning	8
Balansräkning	9-10
Kassaflödesanalys	11
Noter	12-17
Underskrifter	18



## Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Brf Inedal 16, 716419-8215, med säte i Stockholm, får härmed upprätta årsredovisning för 2023.

## Verksamheten

### Allmänt om verksamheten

#### Föreningens ändamål

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostäder för permanent boende samt lokaler åt medlemmarna för nyttjande utan tidsbegränsning.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1987-01-26. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2003-11-17 och nuvarande stadgar registrerades 2021-07-12 hos Bolagsverket.

Föreningen är ett s.k. privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Föreningen har ingen del i samfällighet.

### Styrelsen, revisorer och övriga funktionärer

#### Ordinarie ledamöter

		<u>Vald t.o.m. föreningsstämman</u>
Ing-Marie Thunvik	Ordförande	2024
Daniel Lantto	Ledamot	2025
Oskar Svensson	Ledamot	2024
Mona Surtell	Ledamot	2024
Per Lagergren	Ledamot	2025
Per Näsman	Ledamot	2025
Eva Antonelius	Ledamot	2024
Rosalie Fors	Ledamot	2025

#### Suppleanter

Eva Åkerlind	Suppleant	2024
Fredrik Lindblad	Suppleant	2024

#### Ordinarie revisorer

Marie Nordlander, Parameter Revision AB	Auktoriserad revisor	2024
---	----------------------	------

#### Valberedning

Torun Labedzki		2024
Désirée Veschetti		2024

### Firmateckning

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.



**Fastighetsuppgifter**

Föreningen äger fastigheten Inedal 16 i Stockholms kommun med därpå uppförd byggnad med 114 lägenheter och 6 lokaler. Byggnaden är uppförd 1978. Fastighetens adresser är Fleminggatan 36-38, Inedalsgatan 9-11 och Kronobergsgratan 12-14.

Föreningen upplåter 108 lägenheter med bostadsrätt och 6 lägenheter, 6 lokaler samt 81 garagesplatser med hyresrätt.

Lägenhetsfördelning

1 rok	1 rok	2 rok	3 rok	4 rok
1	1	26	63	23

Total tomtarea:	3 177 kvm
Total bostadsarea:	9 153 kvm
- varav bostadsrättsarea:	8 711 kvm
- varav hyresrättsarea:	442 kvm
Total lokalarea:	2 446 kvm

Lokalförteckning

Hyresgäst	Yta	Löptid
Bridgeklubben S:t Erik	1 035 kvm	2025-09-30
Starck & Partner AB	300 kvm	2025-06-30
Konsultbingo Norvac Svenska AB	385 kvm	2024-12-31
Kvinnors Rätt	75 kvm	2026-12-31
Mattssons Auto Center AB	648 kvm	2024-12-31
Hi3G Access AB (antenn)	3 kvm	2024-12-31

Fastighetsinformation

Fastighetens energideklaration är utförd 2020-02-11.

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad hos Folksam via Bostadsrätterna. I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen dock ej kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna.

**Förvaltning och väsentliga avtal**

Bredablick Förvaltning i Sverige AB har biträtt styrelsen med föreningens ekonomiska och tekniska förvaltning enligt tecknat avtal.

Väsentliga avtal

Tele2 Sverige AB	Kabel-TV
Ownit Broadband AB	Bredband
Eco Clean Sverige AB	Städning
Fortum Markets AB	Elavtal avseende volym
Stockholm Exergi AB	Fjärrvärme
Svenska Servicestyrkan AB och Stockholm avfall AB	Avfallshantering
Bredablick Förvaltning i Sverige AB	Markskötsel
Trygga Hiss i Stockholm AB	Serviceavtal hiss
Logomattan i Stockholm AB	Serviceavtal mattor
Bravida Sverige AB	Serviceavtal värmesystem
Great Security Sverige AB	Serviceavtal passersystem
Una Portar AB	Serviceavtal portar
Entema AB Entreprenader och service	Serviceavtal tvättutrustning
Brandsäkra Norden AB	SBA (systematiskt brandskyddsarbete)



**Reparationer och Underhåll**Årets reparationer och underhåll

Föreningen har under räkenskapsåret utfört reparationer för 883 680 kr och planerat underhåll för 434 366 kr. Reparationskostnader respektive underhållskostnader specificeras närmare i not 4 respektive not 5 till resultaträkningen.

Underhållsplan och kommande års underhåll

Styrelsen följer en underhållsplan som upprättades 2016-02-24 av Sustend (tidigare Bredablick Fastighetspartner). Styrelsen reviderar och uppdaterar underhållsplanen årligen samt arbetar vidare med långsiktig planering av underhåll av fastigheten och dess lokaler.

Enligt av styrelsen antagen underhållsplan avsätts 1 767 000 kr 2023 för kommande års underhåll, detta motsvarar 150 kr per kvm.

<u>Tidigare utfört underhåll</u>	<u>År</u>
Installation avgasare	2023
Uppgradering nödtelefoner	2023
Utökning passeranläggning och utbyte dörrautomatik	2023
Byte av golv i hiss	2023
Luftinjusteringsarbete	2023
Nollställning terazzogolv soprum	2023
Utbyte 5 st stolparmaturer	2023
Ombyggnation lokal till lägenheter	2023
Installation SopHia sopsorteringssystem	2022
Byte stamreglerventiler, radiatorventiler och montering termostater	2022
Ny takfläkt	2022
Målning miljörum och räcken	2022
Stamspolning	2022
Byte armaturer till LED	2021
Renovering av tvättstuga	2021
Nya hissar 9A, 9B, 9C och 9D	2015
Större renovering av den nedre innergården	2014
Nya hissar i trappuppgångarna 9E, 9F och 36B	2014
Fönsterbyte	2014
Fasadrenovering	2014
Trapphusrenovering	2013
Takrenovering	2012/2013
Dörrar och elektroniskt låssystem	2012
Installation fiberbredband	2012
Ventilationssystem, separering lägenheter och lokaler	2010/2011
Upprustning av lekplats på innergården	2009
Nya hissar 36C och 9A	2009

**Väsentliga händelser under räkenskapsåret**Allmänt

Föreningen har under året hållit ordinarie föreningsstämma den 24 maj 2023. Styrelsen har under året hållit 14 st protokollförda sammanträden.



## Styrelsens ord

### Pågående och avslutade projekt (mars 2024)

Alla 5 lägenheter som ersatt förskolelokalen är nu sålda och inflyttade. Föreningen har erhållit 34 miljoner för dessa. Efter avdrag för bygg- och försäljningskostnader blev det en vinst på 21 miljoner. Föreningen har amorterat ytterligare 18 miljoner sedan årsskiftet och har nu lån på 39 miljoner, jämfört med knappa 65 miljoner för ett år sedan (se not 14).

Sopsortering, att sortera ut matavfall från restavfall, blev obligatoriskt 2023. Styrelsen valde ett system som redan vid sopnedkastet separerar det ena från det andra, genom att man drar i en spak. Detta har blivit mycket uppskattat av våra medlemmar, men vi har haft en del förhoppningsvis nybörjarfel med sorteringen.

Vi har i skrivande stund 2 utrymmen för återvinning. Här kan man sortera plast, papper (kartong och liknande), ofärgat och färgat glas, metall och tidningar. Under våren 2024 påbörjades en ombyggnad och renovering av ytterligare ett soprum som ska bli till ett återvinningsrum. Detta beräknas vara klart i april-maj. Efter att ha installerat insektsdödare och tillsett att återvinningsrummen städas regelbundet har föreningen 2 (snart 3) rum för återvinning. Rummen är alltid tillgängliga för medlemmar. Grovsoprummet har öppat den första helgfria måndagen i varje månad.

Renovering av balkonger mot Fleminggatan kommer att påbörjas under våren 2024. Föreningen får inte bygglov för att förändra utseende och storlek på balkonger mot Fleminggatan.

Balkonger mot innergården väntar på beslut från byggnadsnämnden i maj. Skulle bygglov för större balkonger beviljas kommer en stämma kallas och information om detta att distribueras till alla medlemmar.

Renovering av garage kommer att påbörjas när balkongprojektet är genomfört. Det finns många frågor att ta hänsyn till så som laddstolpar och miljöpåverkan.

### Klimat och fastighet

Fastigheten är i behov av kontinuerligt underhåll av både värme och ventilation. Den obligatoriska ventilationskontroll som gjordes i början av 2023 har inte visat tillräcklig kvalitet så en ny kommer att göras under våren 2024. I samband med detta undersöks och utvärderas möjligheter till värmeåtervinning av frånluft och en totalöversyn av fastighetens klimat.

Stambyte är planerat till tidigast 2028.

### Ekonomi

Föreningen har fortsatt mycket god ekonomi. Till följd av lägenhetsförsäljning har stora amorteringar skett. Nya lån kommer visserligen att tas upp för att genomföra balkongrenovering men räntenivåer kommer då att ligga lägre än idag.

Räntor har varit en stor kostnad under året, drygt en miljon mer än föregående år och det är anledningen till att årets resultat blev negativt. Vi anser dock att budgeten är i balans och räknar inte med några avgiftshöjningar.

Slutligen vill styrelsen tacka för ett fint samarbete med medlemmar, hyresgäster och vår förvaltare Bredablick under året. Vi hoppas på fortsatt gott engagemang och bra samarbete från samtliga.



## **Medlemsinformation**

### Överlåtelser

Under 2023 har 13 överlåtelser av bostadsrätter skett (fg år skedde 10 överlåtelser).

Under 2023\* har 5 upplåtelser av bostadsrätter skett (fg år skedde 0 upplåtelser).

Beviljade andrahandsuthyrningar 2023-12-31: 0 st (antal andrahandsuthyrningar 2022-12-31: 1 st)

\* Föreningen har upplåtit 5 lägenheter till Gleipnergruppen AB under 2023. Gleipnergruppen AB har sedan renoverat lägenheterna och överlåtit dessa med tillrådesdatum i 2023 och 2024. Under 2023 har endast 2 av 5 lägenheters insats och upplåtelseavgift inkommit, resterande ca 16 900 000 kr inkommer under 2024.

Överlåtelse- och pantsättningsavgifter tas ut enligt föreningens stadgar. Överlåtelseavgift betalas av köpare samt pantsättningsavgift av pantsättare.

### Medlemmar

Vid årets ingång hade föreningen 167 medlemmar.

Vid årets utgång hade föreningen 169 medlemmar.

Anledningen till att antalet medlemmar kan överstiga antalet bostadsrätter är att mer än en medlem kan bo i samma lägenhet. Dock skall noteras att vid föreningsstämman har en bostadsrätt endast en röst oavsett antalet innehavare.

### Årsavgifter

Föreningen förändrade årsavgifterna senast den 1 april 2023 då avgifterna höjdes med 20 %.

I årsavgiften ingår värme, vatten, tv och bredband.





**Flerårsöversikt**

<i>Resultat och ställning (tkr)</i>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Rörelsens intäkter	10 885	9 891	10 946	10 498
Resultat efter finansiella poster	-103	-2 374	1 728	2 797
Förändring av underhållsfond	1 333	-829	714	1 532
Resultat efter fondförändringar, exklusive avskrivningar	-99	-192	2 366	2 597
Sparande, kr / kvm	120	154	345	362
Soliditet (%)	73	69	70	69
Årsavgift för bostadsrätter, kr / kvm	478	434	434	-
Årsavgifternas andel av rörelsens intäkter (%)	38	37	37	-
Grundårsavgift bostadsrätter, kr / kvm	478	434	434	434
Bostadshyra, kr / kvm	1 336	1 278	1 252	1 230
Lokalhyra, kr / kvm	1 787	1 370	1 331	1 615
Driftskostnad, kr / kvm	462	451	429	343
Energikostnad, kr / kvm	223	218	207	167
Ränta, kr / kvm	132	42	42	73
Avsättning till underhållsfond, kr / kvm	150	147	146	143
Lån, kr / kvm	4 875	5 491	5 577	5 513
Skuldsättning bostadsrätter, kr / kvm	6 596	7 761	7 797	7 833
Räntekänslighet (%)	14	18	18	-
Snittränta (%)	2,70	0,76	0,76	1,33

Nyckeltal är beräknade enligt vägledning BFNAR 2023:1

Årsavgiftsnivå för bostadsrätter i kr/kvm har bostadsrättsarean som beräkningsgrund. Driftskostnad i kr/kvm, energikostnad i kr/kvm, ränta i kr/kvm, avsättning till underhållsfond i kr/kvm samt lån kr/kvm har fastighetens totala area som beräkningsgrund.

Sparande anger överskott efter återläggning av avskrivningar, årets underhåll samt övriga justeringar och visar årets likviditetsöverskott före amorteringar och har fastighetens totala area som beräkningsgrund.

Soliditet anger hur stor andel av tillgångarna som är finansierade med eget kapital, dvs eget kapital dividerat med balansomslutning.

Energikostnad anger total kostnad för el, värme samt VA.

Räntekänslighet anger hur årsavgifterna påverkas av en räntehöjning på en (1 %) procentenhet, dvs en procent av total låneskuld dividerat med årsavgiften.

**Uppllysning vid förlust**

Föreningen uppvisar ett negativt resultat för 2023, resultatet är negativt med hänsyn till årets underhåll samt till gjorda avskrivningar, tas dessa ej i beaktande uppvisar föreningen ett positivt resultat.



**Förändringar i eget kapital**

	Bundet	Bundet	Fritt	Fritt
	<i>Medlems- insatser</i>	<i>Underhålls- fond</i>	<i>Balanserat resultat</i>	<i>Årets resultat</i>
<b>Vid årets början</b>	<b>155 367 754</b>	<b>10 320 305</b>	<b>-9 785 325</b>	<b>-2 373 865</b>
Disposition enligt föreningsstämma			-2 373 865	2 373 865
Avsättning till underhållsfond		1 767 000	-1 767 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-434 366	434 366	
Årets upplåtelse	8 818 339			
Årets resultat				-102 507
<b>Vid årets slut</b>	<b>164 186 093</b>	<b>11 652 939</b>	<b>-13 491 824</b>	<b>-102 507</b>

**Resultatdisposition**

Till föreningsstämmans förfogande finns följande medel (kr)

Balanserat resultat	-12 159 190
Årets resultat före fondförändring	-102 507
Årets avsättning till underhållsfond enligt underhållsplan	-1 767 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	434 366
Summa över/underskott	-13 594 331

**Att balansera i ny räkning****-13 594 331**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.



**Resultaträkning**

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>
<b>Rörelseintäkter</b>			
Årsavgifter och hyror	2	9 931 794	8 970 949
Övriga rörelseintäkter	3	953 376	919 737
<b>Summa rörelseintäkter</b>		<b>10 885 170</b>	<b>9 890 686</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Fastighetskostnader	4,5,6	-6 766 997	-8 952 619
Övriga kostnader	7	-1 081 545	-1 199 752
Personalkostnader	8	-298 917	-273 847
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	9	-1 335 675	-1 353 307
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-9 483 134</b>	<b>-11 779 525</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>1 402 036</b>	<b>-1 888 839</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		49 335	4 920
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 553 878	-489 946
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-1 504 543</b>	<b>-485 026</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-102 507</b>	<b>-2 373 865</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-102 507</b>	<b>-2 373 865</b>

**Balansräkning**

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnader och mark	10,18	217 896 031	211 823 015
Inventarier, maskiner och installationer	11	47 922	72 502
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	10	-	99 188
Summa materiella anläggningstillgångar		217 943 953	211 994 705
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		217 943 953	211 994 705
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		25 185	26 393
Övriga fordringar		127 447	3 754
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	229 405	503 908
Summa kortfristiga fordringar		382 037	534 055
<b>Kassa och bank</b>	13	4 182 384	8 599 561
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		4 564 421	9 133 616
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		222 508 374	221 128 321

**Balansräkning**

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b><i>Eget kapital</i></b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		164 186 093	155 367 754
Underhållsfond		11 652 939	10 320 304
Summa bundet eget kapital		175 839 032	165 688 058
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-13 491 824	-9 785 325
Årets resultat		-102 507	-2 373 865
Summa fritt eget kapital		-13 594 331	-12 159 190
<b>Summa eget kapital</b>		<b>162 244 701</b>	<b>153 528 868</b>
<b><i>Långfristiga skulder</i></b>			
Fastighetslån	14,15	19 682 362	19 675 002
Summa långfristiga skulder		19 682 362	19 675 002
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>			
Kortfristig del av långfristiga skulder till kreditinstitut	14,15	37 778 558	45 037 850
Leverantörsskulder		704 019	1 045 563
Skatteskulder		146 469	103 603
Övriga skulder		60 624	12 644
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	1 891 641	1 724 791
Summa kortfristiga skulder		40 581 311	47 924 451
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>222 508 374</b>	<b>221 128 321</b>

**Kassaflödesanalys**

<i>Belopp i kr</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>
<b>Den löpande verksamheten</b>		
Rörelseresultat	1 402 036	-1 888 839
Avskrivningar	1 335 675	1 353 307
	<b>2 737 711</b>	<b>-535 532</b>
Erhållen ränta	49 335	4 920
Erlagd ränta	-1 553 878	-489 946
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapital</b>	<b>1 233 168</b>	<b>-1 020 558</b>
<i>Förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar (1)	152 019	-237 424
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder (2)	-83 848	580 061
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>1 301 339</b>	<b>-677 921</b>
<i>Investeringsverksamheten</i>		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-7 284 923	-99 188
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b>-7 284 923</b>	<b>-99 188</b>
<i>Finansieringsverksamheten</i>		
Årets upplåtna lägenheter	8 818 339	-
Upptagna lån	-	-
Amortering av låneskulder	-7 251 932	-301 400
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>	<b>1 566 407</b>	<b>-301 400</b>
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>-4 417 177</b>	<b>-1 078 509</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>	<b>8 599 561</b>	<b>9 678 070</b>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	<b>4 182 384</b>	<b>8 599 561</b>

(1) Föreningens rörelsefordringar utgörs av omsättningstillgångar exkluderat för likvida medel.

(2) Föreningens rörelseskulder utgörs av kortfristiga skulder inkluderat skatteskulder.

**Not 1 Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer****Allmänna redovisningsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag (K2).

Belopp i SEK om inget annat anges.

**Underhåll/underhållsfond**

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Enligt anvisning från Bokföringsnämnden redovisas underhållsfonden som en del av bundet eget kapital. Avsättningar enligt plan och ianspråktagande för genomförda åtgärder sker genom överföring mellan fritt och bundet eget kapital efter beslut av styrelsen. Avsättning utöver plan sker genom disposition på föreningsstämma.

Årets underhållskostnader redovisas i resultaträkningen inom årets resultat.

**Värderingsprinciper m m**

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

**Fordringar**

Fordringar har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

**Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar**

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Följande avskrivningstider tillämpas

**Materiella anläggningstillgångar:**

Byggnader	125 år
Inventarier, maskiner och installationer	5-10 år

**Not 2 Årsavgifter och hyror**

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Årsavgifter bostäder	4 167 424	3 615 024
Hyror bostäder	590 416	564 942
Hyror lokaler	4 371 083	3 944 272
Hyror p-platser/garage	746 252	789 147
Övriga objekt	56 619	57 564
<b>Summa</b>	<b>9 931 794</b>	<b>8 970 949</b>

**Not 3 Övriga rörelseintäkter**

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Debiterad fastighetsskatt	450 924	450 929
Överlåtelseavgifter	10 504	14 442
Andrahandsuthyrningsavgifter	6 570	5 274
Övriga intäkter*	162 020	304 772
Försäkringsersättningar	323 358	144 320
<b>Summa</b>	<b>953 376</b>	<b>919 737</b>

\* I posten övriga intäkter ingår det under 2023, 109 041 kr i form av vidarefakturering till Brf Inedal 13.

**Not 4 Reparationer**

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Bostäder	13 484	11 726
Lokaler	54 739	214 629
Tvättutrustning, gemensamma utrymmen	42 853	13 741
Armaturer, gemensamma utrymmen	24 941	3 282
Dörrar/portar/lås, gemensamma utrymmen	108 382	47 573
Övrigt, gemensamma utrymmen	24 797	-
VA & sanitet, installationer	55 850	56 136
Värme, installationer	2 544	91 500
Ventilation, installationer	39 472	61 671
El, installationer	3 181	1 956
Tele/TV/porttelefon, installationer	4 936	57 942
Hiss	45 068	43 970
Övriga installationer	19 311	17 748
Huskropp	-	37 535
P-platser/garage	9 380	37 516
Vattenskador	392 700	377 301
Klottersanering	36 100	-
Övrigt	5 942	-
<b>Summa</b>	<b>883 680</b>	<b>1 074 226</b>

**Not 5 Planerat underhåll**

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Armaturer, gemensamma utrymmen	57 086	-
Dörrar/portar/lås, gemensamma utrymmen	28 509	-
Övrigt, gemensamma utrymmen	15 883	72 482
VA & sanitet, installationer	4 762	13 470
Värme, installationer	71 020	1 599 367
Ventilation, installationer	64 145	70 635
Tele/TV/porttelefon, installationer	32 042	-
Hiss	70 535	-
Övriga installationer	76 045	755 885
Huskropp, balkonger	14 339	50 000
<b>Summa</b>	<b>434 366</b>	<b>2 561 839</b>



**Not 6 Driftskostnader**

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Fastighetsskatt/-avgift	863 201	855 571
Teknisk förvaltning	512 208	535 677
Städning	326 823	283 429
Besiktningkostnader	69 499	35 365
Snöröjning	55 779	6 170
Serviceavtal	136 900	114 087
Förbrukningsmaterial	38 162	33 612
Övriga utgifter för köpta tjänster	-	2 807
El	579 013	715 037
Uppvärmning	1 795 677	1 622 951
Vatten och avlopp	249 249	228 879
Avfallshantering	429 717	378 385
Försäkringar	161 695	143 790
Systematiskt brandskyddsarbete	48 830	214 196
Hyressättningsavgift	-	834
Kabel-TV	36 491	31 933
Bredband	120 009	112 224
Abonnemang porttelefon/hisstelefon	1 699	1 607
Ersättningar till hyresgäster	23 999	-
<b>Summa</b>	<b>5 448 951</b>	<b>5 316 554</b>

**Not 7 Övriga kostnader**

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Hyra av anläggningstillgångar*	583 512	422 264
Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-	19 529
Kontorsmateriel och trycksaker	10 253	11 929
Tele och post	8 115	7 815
Ekonomisk förvaltning	196 966	193 949
Övriga förvaltningskostnader	48 397	24 589
Revision	33 579	26 156
Konstaterade hyres- och avgiftsförluster	-	49 618
Jurist- och advokatkostnader	76 069	432 102
Bankkostnader	2 083	1 068
IT-tjänster	5 588	5 582
Övriga externa tjänster	834	-71 438
Serviceavgifter till branschorganisationer	8 180	8 060
Övriga externa kostnader	107 969	68 529
<b>Summa</b>	<b>1 081 545</b>	<b>1 199 752</b>

\* Avser lokal ägd till 29 % av Brf Inedal 13 men som Brf Inedal 16 hyr ut till Bridgeklubben S:t Erik.

**Not 8 Personalkostnader**

Föreningen har ej haft några anställda under verksamhetsåret. Ersättningar till styrelsen har utgått.



**Arvoden, ersättningar och sociala avgifter**

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Styrelsearvoden	236 250	217 350
<b>Summa</b>	<b>236 250</b>	<b>217 350</b>
Sociala avgifter	62 667	56 497
<b>Summa</b>	<b>298 917</b>	<b>273 847</b>

**Not 9 Avskrivning av anläggningstillgångar**

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Byggnader	1 311 095	1 306 035
Inventarier, maskiner och installationer	24 580	47 272
<b>Summa</b>	<b>1 335 675</b>	<b>1 353 307</b>

**Not 10 Byggnader och mark**

	2023-12-31	2022-12-31
<b><i>Ingående anskaffningsvärden</i></b>		
<i>Vid årets början</i>		
-Byggnader	160 103 339	160 103 339
-Mark	73 158 461	73 158 461
	233 261 800	233 261 800
<i>Årets anskaffningar</i>		
-Ökning/minskning av pågående nyanläggning	7 384 111	99 188
<b><i>Utgående anskaffningsvärden</i></b>	<b>240 645 911</b>	<b>233 360 988</b>
<b><i>Ingående avskrivningar</i></b>		
<i>Vid årets början</i>		
-Byggnader	-21 438 785	-20 132 750
	-21 438 785	-20 132 750
<i>Årets avskrivning</i>		
-Årets avskrivning på byggnader	-1 311 095	-1 306 035
	-1 311 095	-1 306 035
<b><i>Utgående avskrivningar</i></b>	<b>-22 749 880</b>	<b>-21 438 785</b>
<b>Redovisat värde</b>	<b>217 896 031</b>	<b>211 922 203</b>
<i>Varav</i>		
Byggnader	144 737 570	138 664 554
Mark	73 158 461	73 158 461
Pågående nyanläggningar	-	99 188
<b>Taxeringsvärden</b>		
Bostäder	402 000 000	402 000 000
Lokaler	69 000 000	69 000 000
<b>Totalt taxeringsvärde</b>	<b>471 000 000</b>	<b>471 000 000</b>
<i>Varav byggnader</i>	<i>163 000 000</i>	<i>163 000 000</i>

**Not 11 Inventarier, maskiner och installationer**

	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
<b><i>Ingående anskaffningsvärden</i></b>		
<i>Vid årets början</i>		
-Inventarier, maskiner och installationer	369 526	369 526
	369 526	369 526
 <b><i>Utgående anskaffningsvärden</i></b>	 <b>369 526</b>	 <b>369 526</b>
<b><i>Ingående avskrivningar</i></b>		
<i>Vid årets början</i>		
-Inventarier, maskiner och installationer	-297 024	-249 752
	-297 024	-249 752
 <i>Årets avskrivningar</i>		
-Inventarier, maskiner och installationer	-24 580	-47 272
	-24 580	-47 272
 <b><i>Utgående avskrivningar</i></b>	 <b>-321 604</b>	 <b>-297 024</b>
 <b>Redovisat värde</b>	 <b>47 922</b>	 <b>72 502</b>

**Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	229 405	503 908
<b>Summa</b>	<b>229 405</b>	<b>503 908</b>

**Not 13 Kassa och bank**

	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
Transaktionskonto Handelsbanken	4 182 384	8 599 561
<b>Summa</b>	<b>4 182 384</b>	<b>8 599 561</b>

**Not 14 Förfall fastighetslån**

	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
Förfaller inom ett år från balansdagen	37 778 558	45 037 850
Förfaller 2-5 år från balansdagen	19 682 362	19 675 002
Förfaller senare än fem år från balansdagen	-	-
<b>Summa</b>	<b>57 460 920</b>	<b>64 712 852</b>



**Not 15 Fastighetslån**

	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetslån	57 460 920	64 712 852
<b>Summa</b>	<b>57 460 920</b>	<b>64 712 852</b>

Låneinstitut	Ränta	Bundet till	Ing. skuld	Nya lån	Årets amort.	Utg. skuld
SEB	0,61 %	2023-12-28	7 025 882	-	7 025 882	-
SEB*	4,52 %	2024-07-28	8 329 606	-	-	8 329 606
SEB	4,00 %	2025-03-28	19 682 362	-	-	19 682 362
SEB	0,73 %	2024-06-28	19 675 002	-	-	19 675 002
SEB*	4,59 %	2024-12-28	10 000 000	-	226 050	9 773 950
<b>Summa</b>			<b>64 712 852</b>	-	<b>7 251 932</b>	<b>57 460 920</b>

Ovan tabell visar slutbetalningsdag för föreningens fastighetslån, dock är finansieringen av långfristig karaktär och lånen förlängs normalt vid slutbetalningsdag.

\*Lånet är kapitalbundet till angivet datum. Ränta följer Stibor 3M under bindningstiden

**Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna löner och arvoden samt sociala avgifter	310 480	285 641
Upplupna räntekostnader	11 998	8 027
Förutbetalda intäkter	973 756	925 489
Upplupna revisionsarvoden	30 500	26 000
Upplupna driftskostnader	564 907	479 634
<b>Summa</b>	<b>1 891 641</b>	<b>1 724 791</b>

**Not 17 Händelser efter räkenskapsår**

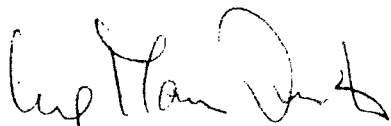
Föreningen har under 2024 fått ca 16 900 000 kr i insats och upplåtelseavgift för de resterande 3 av 5 lägenheter som upplåtits under 2023.

**Not 18 Ställda säkerheter****Ställda säkerheter**

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Fastighetsinteckningar till säkerhet för fastighetslån</i>		
Fastighetsinteckningar	102 137 000	102 137 000
<b>Summa ställda säkerheter</b>	<b>102 137 000</b>	<b>102 137 000</b>
varav i eget förvar	2 137 000	2 137 000

## Underskrifter

Stockholm, enligt de datum som framgår av våra elektroniska underskrifter. 2024-05-06



Ing-Marie Thunvik  
Styrelseordförande




Daniel Lantto



Oskar Svensson



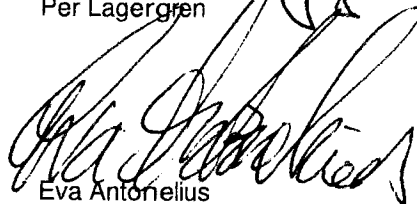
Mona Surtell



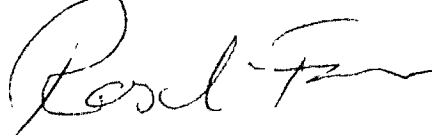
Per Lagergren



Per Näsman

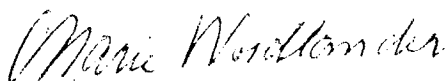


Eva Antonelius



Rosalie Fors

Vår revisionsberättelse har lämnats enligt det datum som framgår av min elektroniska underskrift. 2024-05-06  
Parameter Revision AB



Marie Nordlander  
Akutoriserad revisor



## REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i BRF Inedal 16  
Org.nr. 716419-8215

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för BRF Inedal 16 för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsd i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorsd i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att upphöra med verksamheten.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utförmar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på

misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Parameter

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för BRF Inedal 16 för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorsd i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsd i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut,

beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm den 6 maj 2024

Parameter Revision AB

Marie Nordlander

Auktoriserad revisor

## Ordlista

### **Anläggningstillgång**

Tillgång som föreningen avser använda under en längre tid. De vanligaste anläggningstillgångarna är föreningens byggnader samt dess mark.

### **Avskrivning**

Bokföringsmässig värdeminskning av tillgång genom att tillgångens ursprungliga värde fördelas som kostnader över de år som tillgången nyttjas. Den vanligaste avskrivningen i bostadsrättsföreningar är avskrivningar av föreningens byggnad. Mark skrivs inte av.

### **Balanserat resultat**

Är summeringen av de årliga resultaten för samtliga föreningens tidigare räkenskapsår. Det balanserade resultatet är en del av föreningens fria egna kapital.

### **Balansräkning**

Sammanställning över föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. Balansräkningen är uppdelad i en del som består av föreningens tillgångar och en annan med eget kapital och skulder vilket visar hur föreningens tillgångar har finansierats.

### **Bostadsrättsförening**

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening utan vinstsyfte som har för avsikt att upplåta lägenheter och eventuellt lokaler med bostadsrätt i föreningens hus. Föreningen ansvarar för det yttre underhållet av föreningens hus medan det inre underhållet är respektive bostadsrättshavare ansvar. Vem som ansvarar för vad regleras i föreningens stadgar och bostadsrättslagen.

### **Föreningsstämma**

Föreningsstämman är föreningens högsta beslutande organ där föreningens samtliga medlemmar demokratiskt fattar beslut. Exempel på beslut som fattas är styrelsesammansättning, disposition av resultat samt väsentliga förändringar såsom nybyggnationer.

### **Förutbetalda intäker och upplupna kostnader**

Förutbetalda intäker uppstår t.ex. om föreningens medlemmar betalar in årsavgiften före räkenskapsårets slut för period som avser nästa räkenskapsår. En upplupen kostnad uppkommer om det efter räkenskapsårets slut inkommer fakturor som avser föregående räkenskapsår. Vanliga upplupna kostnader är kostnader för el, fjärrvärme och vatten som faktureras i efterskott.

### **Förutbetalda kostnader och upplupna intäker**

Förutbetalda kostnader uppstår när en faktura inkommer före räkenskapsårets slut men avser nästföljande år som t.ex. försäkring som vanligen betalas i förskott innan perioden den avser. Upplupna intäker uppkommer om föreningen väntar sig en intäkt som ännu inte realiserats.

### **Kassaflöde**

Visar flödet av in- och utbetalningar under en viss period och redovisas i en kassaflödesanalys i årsredovisningen. Föreningens kassaflöde från den löpande verksamheten bör vara tillräckligt för att täcka det långsiktiga underhållsbehovet av fastigheten. Kassaflödet är ett viktigt mått på föreningens välmående och visar tydligare än årets resultat om föreningen har tillräckliga intäker.

### **Kortfristiga skulder**

Är de skulder föreningen har som förfaller inom ett år från bokslutsdatumet. Vanliga kortfristiga skulder är leverantörsskulder och amorteringar som väntas ske inom det närmsta året. Här redovisas även de fastighetslån som förfaller under kommande räkenskapsår. Dessa lån förnyas normalt till nya villkor.

### **Medlemsinsatser**

Innefattar de betalningar som erläggs av de första innehavarna av lägenheterna i föreningen i samband med att de upplåts.



**Resultaträkning**

Sammanställning över föreningens intäkter och kostnader för en viss period som mynnar ut i årets resultat för räkenskapsåret. Resultaträkningen nollställs för varje nytt räkenskapsår.

**Revisor**

Väljs årligen av föreningens medlemmar på föreningsstämman för att granska räkenskaperna och styrelsens arbete. I bostadsrättsföreningar är det krav på revisor och eventuella auktoriseringskrav på revisorn regleras i föreningens stadgar.

**Stadgar**

I stadgarna redogörs de regler som gäller för föreningens verksamhet. Stadgarna är giltiga från och med det datum de registreras hos Bolagsverket och får inte innehålla bestämmelser som strider mot lagen.

**Ställda säkerheter**

Utgörs vanligtvis av inteckningar i föreningens fastighet. Banker kräver säkerhet för sina lån vilket de får genom pantbrev som kommer till via inteckningar i föreningens fastighet.

**Underhållsfond**

Kallas även yttre fond. I enlighet med föreningens stadgar görs årligen en avsättning till föreningens underhållsfond för att täcka det långsiktiga underhållsbehovet för fastigheten. När underhållsarbete utförs ianspråk tas medel ur fonden. Det långsiktiga underhållsbehovet bör framgå av föreningens underhållsplan.

**Underhållsplan**

Är ett dokument som ska ta upp och beskriva de underhållsåtgärder som ligger inom bostadsrättsföreningens ansvarsområde samt kostnadsuppskatta dessa åtgärder. Underhållsplanen visar ett uppskattat långsiktigt underhållsbehov för att hålla fastigheten i gott skick.

**Årets resultat**

Är det slutliga resultatet för räkenskapsåret efter sammanställning av föreningens intäkter och kostnader för perioden.

**Årsavgift**

Avgift som erläggs av föreningens medlemmar för att täcka löpande driftskostnader, ränta och för att säkerställa det långsiktiga underhållet av fastigheten. Årsavgiften betalas vanligen månadsvis och kallas därför ofta för månadsavgift.

**Årsredovisning**

Innehåller förutom balans- och resultaträkningen kompletterande upplysningar i form av noter. Sådant som inte redovisas i balans- och resultaträkningen samt noter återges i förvaltningsberättelsen för att ge en översikt av föreningens verksamhet samt en rättvisande bild av dess ekonomiska ställning och utveckling.





# BREDABLICK



[info@bblick.se](mailto:info@bblick.se) | 010-177 59 00 | [bredablickgruppen.se](http://bredablickgruppen.se)

